

Passerinvest

Etický kodex Koncernu Passerinvest



Každý den činí Koncern Passerinvest (dále jen „PST“) rozhodnutí, která ovlivňují jeho schopnost poskytovat svým zákazníkům kvalitní produkty.

PST má nastaveny vysoké standardy k tomu, aby podnikal eticky, odpovědně, udržitelným způsobem a v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a v souladu s interní politikou PST. Tento Etický kodex dokumentuje zásady a očekávání pro vytváření a udržování nejen podnikatelské, ale i jakékoliv jiné činnosti PST na úrovni, která bude v souladu s výše uvedenými vysokými standardy.

Zakladatel PST na základě své víry vnímá, že skutečným vlastníkem všeho včetně PST je Stvořitel Pán Ježíš Kristus, a pociťuje svoji odpovědnost za to, aby PST byl veden a podnikal také v souladu se souhrnem morálky obsaženým v biblickém desateru přikázání, které zní:

Bůh promluvil všechna tato slova:

- I. „Já jsem Hospodin, tvůj Bůh, který tě vyvedl z Egypta, z domu otroctví. Neměj žádné bohy kromě mne.
- II. Nevytvářej si modly v podobě čehokoli nahoře na nebi, dole na zemi nebo ve vodách pod zemí. Neklaň se jim a nesluž jim, neboť já Hospodin, tvůj Bůh, jsem Bůh žárlivě milující. Trestám nepravost otců na synech do třetího i čtvrtého pokolení těch, kdo mě nenávidí, a prokazují milosrdenství tisícům pokolení těch, kdo mě milují a zachovávají má přikázání.
- III. Neužívej jméno Hospodina, svého Boha, nadarmo, neboť toho, kdo by užil jeho jména nadarmo, Hospodin neponechá bez trestu.
- IV. Pamatuj na sobotní den, aby ti byl svatý. Šest dní budeš pracovat a dělat všechnu svou práci, ale sedmý den je dnem odpočinku, zasvěceným Hospodinu, tvému Bohu. Nebudeš dělat žádnou práci – ty, tvůj syn ani tvá dcera, tvůj otrok ani tvá děvečka, tvé dobytče ani přistěhovalc ve tvých branách. V šesti dnech totiž Hospodin učinil nebe i zemi, moře a všechno, co je v nich, ale sedmého dne odpočinul. Proto Hospodin požehnal sobotní den a posvětil jej.
- V. Cti svého otce i matku, ať jsi dlouho živ na zemi, kterou ti dává Hospodin, tvůj Bůh.
- VI. Nezapíjej.
- VII. Necizolož.
- VIII. Nekraď.
- IX. Nelži o svém bližním.
- X. Nezávid' svému bližnímu jeho dům. Nezávid' svému bližnímu jeho manželku, jeho otroka, jeho děvečku, jeho býka ani osla – nezávid' svému bližnímu vůbec nic.“

V souladu s trvale platnými výše uvedenými morálními principy desatera Božích přikázání, která mimo jiné stanovují i dny pro práci a pro odpočinek, PST upřednostňuje, aby jeho zaměstnanci a spolupracovníci neplnili své běžné pracovní povinnosti v sobotu.

PST si je vědom kulturních rozdílů a výzev spojených s výkladem a uplatňováním těchto zásad v nadnárodním i národním měřítku. Přestože se PST domnívá, že tyto zásady jsou univerzální, chápe, že metody pro splnění těchto očekávání se mohou lišit, aby byly v souladu s obecně závaznými právními předpisy, hodnotami a kulturními očekáváními v různých zemích po celém světě.

PST očekává a vyžaduje, aby všichni jeho zaměstnanci a spolupracovníci tento Etický kodex chápali a dodržovali zásady v něm obsažené. PST důrazně doporučuje svým zaměstnancům a spolupracovníkům, aby kontaktovali zástupce PST s jakýmkoli dotazy, včetně dotazů týkajících se vhodnosti určité činnosti, a to přednostně referenta pro integritu prostřednictvím e-mailu: integrita@passerinvest.cz, a v případech dotýkajících se obecně společenské odpovědnosti či ochrany životního prostředí ze strany PST případně též výbor pro ESG („ESG Committee“) prostřednictvím e-mailu: esg@passerinvest.cz.

PST očekává a vyžaduje, aby obdobně vysoké standardy jako jsou ty, které zakládá tento etický kodex, chápali a dodržovali i dodavatelé PST a za tímto účelem současně PST přijal i Etický kodex pro dodavatele.

ETIKA

PST podniká etickým způsobem a jedná čestně.



1. Poctivé obchodní jednání a spravedlivá hospodářská soutěž

Korupce, vydírání a zpronevěra jsou zakázány. Zaměstnanci a spolupracovníci PST nesmějí dávat ani přijímat úplatky nebo se podílet na jakémkoli jiném nezákonném přesvědčování v obchodních či správních vztazích. Zaměstnanci a spolupracovníci PST provádějí obchodní činnost PST za dodržování spravedlivé a dynamické hospodářské soutěže a v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy o hospodářské soutěži. Zaměstnanci a spolupracovníci PST používají čestné obchodní praktiky, a to včetně přesné a pravdivé reklamy.

• Vyhýbání se střetu zájmů

Střet zájmů nastává, když zaměstnanec a/nebo spolupracovník PST upřednostní své osobní, společenské, finanční nebo politické zájmy před zájmy PST a/nebo před zásadami obsaženými v tomto Etickém kodexu. Zaměstnanci a spolupracovníci PST jsou povinni předcházet takovým situacím.

Zaměstnanci a spolupracovníci PST mohou přijímat dary, pohoštění nebo zábavu jako součást běžného procesu obchodní činnosti, pouze pokud mají nepatrnou hodnotu a neovlivňují nebo nepůsobí jako ovlivňování obchodních rozhodnutí PST. Zaměstnanci PST ani jiní spolupracovníci nemohou od třetích osob (zejména dodavatelů PST) přijímat peněžité dary nebo ekvivalenty peněžních prostředků. Toto ustanovení se obdobně vztahuje i na nabízení darů, pohoštění nebo zábavy zaměstnanci či spolupracovníky PST třetím osobám.

V případě možného nebo skutečného střetu zájmů musí zaměstnanci a spolupracovníci PST okamžitě oznámit tuto skutečnost PST, a to přednostně referentovi pro integritu.

• Zákaz obchodování zaskvěcených osob a používání neveřejných informací

Během svého obchodního vztahu s PST mohou zaměstnanci a spolupracovníci PST přijít do styku s podstatnými neveřejnými informacemi o PST a/nebo o jeho zákaznících nebo partnerech.

Nákup a/nebo prodej některých cenných papírů vydaných PST při znalosti takovýchto podstatných neveřejných informací je považován za „obchodování zaskvěcených osob“ (tzv. insider trading) a řídí se (mimo jiné) vnitřním předpisem Zásady obchodování zaskvěcených osob a dalších vybraných skupin osob („Zásady“) vydaným PST. Zaměstnanci a spolupracovníci PST smějí nakupovat a/nebo prodávat cenné papíry PST výlučně v souladu se Zásadami, se kterými jsou povinni se seznámit. Zaměstnanci a spolupracovníci PST navíc nesmějí poskytovat tyto podstatné neveřejné informace („dát tipy“) nikomu jinému za účelem dosažení osobního zisku ani za žádným jiným účelem. Tento zákaz platí celosvětově. Toto ustanovení se přiměřeně vztahuje též na nákup a/nebo prodej cenných papírů vydaných zákazníky či partnery PST.

Informace jsou považovány za závažné neveřejné informace, pokud existuje značná pravděpodobnost, že by je rozumný investor považoval za důležité při rozhodování o nákupu a/nebo prodeji cenného papíru.

• Ochrana hospodářské soutěže, nekalá hospodářská soutěž a business intelligence

Obecně závazné právní předpisy o hospodářské soutěži se zaměřují na způsoby, jak zajistit, aby si podniky konkurovaly výlučně na základě kvality, ceny a služeb. Tyto předpisy se obecně snaží podporovat spravedlivou soutěž mezi soutěžiteli a příležitostně chránit malé soutěžitele. Zakazují, mimo jiné, dohody o stanovení cen, přidělování trhů nebo zákazníků, účast v kartelech či ve skupinových bojkotech a úsilí o získání či udržení monopolu prostřednictvím něčeho jiného, než je hospodářská soutěž ve věci samé. Zaměstnanci a spolupracovníci PST jsou povinni tyto předpisy dodržovat.

- **Poctivé obchodní a společenské jednání**

Zaměstnanci a spolupracovníci PST vystupují v obchodních či správních vztazích otevřeně, avšak zdvořile v souladu s obecně uznávanými zásadami správného společenského chování (tzv. etiketou), a dbají na správné oslovení svých obchodních i správních partnerů titulem a příjmením. Na schůzky se svými obchodními či správními partnery se zaměstnanci a spolupracovníci PST dostavují vždy včas, připraveni a vhodně společensky upraveni, a v průběhu takových schůzek postupují v přiměřeném rozsahu proaktivně. Zaměstnanci a spolupracovníci PST se nesmějí pokoušet získat informace o soutěžitelích nezákonným nebo nečestným způsobem. V souladu s tím je zakázáno odcizení chráněných informací, držení informací o obchodním tajemství, které byly získány bez souhlasu vlastníka, nebo navádění bývalých nebo současných zaměstnanců jiných soutěžitelů ke sdělení těchto informací.

- **Protikorupční opatření**

Zaměstnanci a spolupracovníci PST nesmí nabídnout, poskytnout, vyžadovat ani přijmout úplatek v jakékoliv podobě, nezákonnou či jinak nemravnou provizi či jinou nepatřičnou výhodu. Zaměstnanci a spolupracovníci PST rovněž nesmějí nikomu jednajícímu jménem dodavatele PST přislíbit ani poskytnout nic hodnotného se záměrem získat obchod, nepatřičně ovlivnit rozhodování nebo získat nekalou obchodní výhodu ani vzbudit zdání něčeho takového.

PST podléhá různým obecně závazným právním předpisům o boji proti korupci, a proto vyžaduje, aby jeho zaměstnanci a spolupracovníci PST dodržovali ustanovení i účel těchto obecně závazných právních předpisů.

PST na základě výše popsaných skutečností přijala interní předpis o postupu při podávání, prověřování a evidování oznámení, která upravuje postup při podávání, prověřování a evidování oznámení v souladu s platnou a účinnou legislativou, zejména pak v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů a směrnicí Evropského parlamentu a Rady EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie.

- **Ochrana informací PST a třetích osob**

PST chrání své neveřejné informace a obchodní tajemství, včetně PST spravovaných a zpracovávaných osobních údajů, před zveřejněním a očekává, že jeho zaměstnanci a spolupracovníci budou zachovávat důvěrnost a proaktivně se účastnit ochrany výše uvedených informací, obchodního tajemství a osobních údajů. Za své neveřejné informace a obchodní tajemství PST považuje veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem, provozem, společností či koncernem PST, a to zejména skutečnosti technické i netechnické, ekonomické, finanční, účetní, právní, obchodní, výrobní či jiné povahy v jakékoliv formě, údaje, vzory, kompilace, rešerše, zprávy, smlouvy, přehledy, programy, záměry, nástroje, metody, techniky, nákresy, vyobrazení, procesy, plány, seznamy skutečných či potenciálních zákazníků či dodavatelů apod. V průběhu jakéhokoli obchodního vztahu mezi PST a třetími osobami mohou zaměstnanci a spolupracovníci PST od PST či třetích osob obdržet citlivé nebo neveřejné informace, které jsou důvěrné. Zaměstnanci a spolupracovníci musí zachovávat důvěrnost těchto informací.

- **Omezení oběhu zboží a služeb**

Zaměstnanci a spolupracovníci PST jsou povinni dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy týkající se dovozu, vývozu, zpětného vývozu a/nebo odklonění produktů, zboží, služeb a technických údajů, včetně dovozních a celních předpisů, kontroly vývozu, ekonomických sankcí, seznamů zakázaných osob, opatření proti bojkotu a odklonění produktů.

- **Práva k duševnímu a průmyslovému vlastnictví**

PST se zavazuje neporušovat práva třetích osob k duševnímu a průmyslovému vlastnictví a žádným způsobem nepoužívat výrobky padělané či vyrobené na základě porušení práv k duševnímu či průmyslovému vlastnictví.

- **Navrhování a dodržování účinných kontrol obchodní činnosti; přesná hlášení**

Zaměstnanci a spolupracovníci PST se zavazují poskytovat o své činnosti pro PST přesné, úplné, čestné, včasné a spolehlivé informace orgánům státní správy a samosprávy, akcionářům PST, zákazníkům, zástupcům médií, finančním analytikům, makléřům a široké veřejnosti, avšak vždy v rozsahu s ohledem na závazek ochrany informací PST a třetích osob.

- **Použití soukromých nebo veřejných bezpečnostních složek**

PST se zavazuje neposkytovat přímou ani nepřímou podporu veřejným nebo soukromým bezpečnostním složkám, které se dopouštějí zneužití obecně závazných právních předpisů nebo jednají v rozporu s nimi.

2. Sdělení obav

PST podporuje své zaměstnance a spolupracovníky v tom, aby sdělovali své obavy a/nebo upozorňovali na nesprávnou či nezákonnou činnost na pracovišti, aniž by se museli obávat odvety, zastrašování nebo šikanování. Výhrady ke správnosti postupu nadřízeného je vždy možné vhodnou formou sdělit buď přímo nadřízenému anebo referentovi pro integritu. PST však nepovažuje za vhodnou formu sdělení výhrad veřejné či neveřejné komentování postupu nadřízeného před ostatními zaměstnanci či spolupracovníky PST. PST si cení loajality svých zaměstnanců a spolupracovníků, která má však být směřována především ke společnému prospěchu PST pod podmínkou dodržování obecně závazných právních předpisů, tohoto Etického kodexu a ostatních směrnic PST.

Zaměstnanci a spolupracovníci PST, kteří se domnívají, že se PST nebo osoba či subjekt jednajícím jménem PST zapojili do nezákonného jednání, musí tuto záležitost bezodkladně oznámit PST, a to přednostně referentovi pro integritu.

Referent pro integritu

Referent pro integritu PST je osoba zodpovědná za posuzování a vyšetřování hlášení o nesprávném jednání. Nahlásit případ lze důvěrně a bez strachu z odvety přímo referentovi pro integritu prostřednictvím e-mailu: integrita@passerinvest.cz. Referent pro integritu současně u PST vykonává funkci příslušné osoby podle obecně závazných právních předpisů o ochraně oznamovatelů (tzv. whistleblowing).

PRACOVNÍ SÍLA

PST se zavazuje dodržovat etické pracovní praktiky a postupy. Zodpovědností PST v této oblasti je rovněž vytváření informovaného povědomí o lidských právech a dodržování obecně závazných právních předpisů o zaměstnanosti mezi svými zaměstnanci a spolupracovníky. PST začleňuje tyto zásady do svých strategií, politik a postupů.

PST podporuje a respektuje ochranu mezinárodně uznávaných lidských práv a zajistí, aby se nepodílel na porušování lidských práv. PST rovněž ctí svobodu sdružování a uznává právo na kolektivní vyjednávání, odstranění všech forem nucené a povinné práce a zrušení dětské práce.



1. Rovné příležitosti

PST se zavazuje poskytovat svým zaměstnancům a ostatním spolupracovníkům rovné příležitosti tak, aby každý mohl plně využít svého potenciálu. PST vnímá rozmanitost své pracovní síly jako kladnou hodnotu a vyvíjí úsilí o vytvoření bezpečného a inkluzivního pracovního prostředí.

2. Svoboda volby zaměstnání

PST se zavazuje nevyužívat nedobrovolnou či nucenou pracovní sílu, nedobrovolnou vězeňskou práci ani obchodování s lidmi.

3. Práce dětí a nezletilých

PST se zavazuje zaměstnávat pracovníky mladší 18 let jedině v případě práce, která není nebezpečná, a pouze pokud tito mladí zaměstnanci překročili spodní hranici věku, od níž se v místě výkonu práce smí podle obecně závazných právních předpisů pracovat, respektive hranici věku stanovenou pro ukončení povinné školní docházky, podle toho, která hranice je vyšší.

4. Obtěžování na pracovišti a diskriminace

PST se zavazuje zajistit pracovní prostředí bez obtěžování, diskriminace, represivního a/nebo nehumánního zacházení.

Obtěžování je jakýkoli fyzický nebo slovní akt, který vytváří nekomfortní, útočné, nepřátelské nebo zastrašující pracovní prostředí. Diskriminace je jakákoli činnost na pracovišti, jako je přijetí do zaměstnání, propuštění, sesazení či povýšení na základě nějakého předsudku, který vede k nespravedlivému zacházení se zaměstnanci. Obtěžování nebo diskriminace z důvodů, jako je rasa, barva pleti, věk, pohlaví, sexuální orientace, národnost, etnická příslušnost, zdravotní postižení, náboženství, politická příslušnost, členství v odborových organizacích nebo rodinný stav, nebudou ze strany PST tolerovány.

Mezi represivní a/nebo nehumánní zacházení patří mj. sexuální obtěžování, sexuální zneužívání, tělesný trest, duševní nebo fyzický nátlak, slovní zneužívání nebo hrozba některým z těchto jednání.

Jakýkoli druh násilí na pracovišti, včetně činů nebo hrozeb násilí vůči jiné osobě, úmyslného poškození majetku osoby, nebo chování, které způsobuje, že se ostatní necítí bezpečně, jsou zakázány a nebudou ze strany PST tolerovány.

5. Mzdy, benefity a pracovní doba

PST se zavazuje vyplácet zaměstnancům sjednané mzdy v souladu s obecně závaznými právními předpisy platnými v místě zaměstnání, včetně zohlednění minimální mzdy, odměny za práci přesčas a nárokových benefitů.

PST se zavazuje vždy včas a srozumitelně sdělit zaměstnancům, na jakém základě jsou odměňováni, přičemž při stanovení výše mzdy či jiných odměn nesmí PST zaměstnance diskriminovat z důvodu rasy, barvy pleti, věku, pohlaví, sexuální orientace, národnosti, etnické příslušnosti, zdravotních postižení, náboženství, politické příslušnosti, členství v odborových organizacích nebo rodinného stavu.

6. Soukromí a ochrana osobních údajů

PST se zavazuje shromažďovat a zpracovávat pouze takové osobní údaje týkající se různých osob, včetně zaměstnanců, spolupracovníků, zákazníků a dalších osob nebo subjektů, s nimiž obchoduje, ve vztahu, k nimž je to obecně závaznými právními předpisy dovoleno, a které jsou oprávněně potřebné k podnikání PST a ochraně jeho zákonných zájmů; zároveň je PST povinen vždy přijmout přiměřená opatření určená k ochraně těchto informací.

7. Vztahy na pracovišti

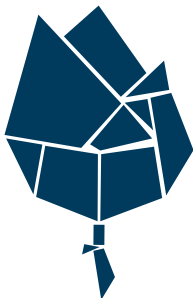
PST respektuje, že na pracovišti mohou vzniknout mezi zaměstnanci milostné, partnerské či jinak obdobně důvěrné vztahy, avšak očekává a vyžaduje, aby takovými vztahy nebyla a ani nemohla být ohrožena nestrannost příslušných zaměstnanců při výkonu práce pro PST, jejich loajalita vůči PST a/nebo přímo či nepřímo ohroženy oprávněné zájmy PST.

PST se nebrání zaměstnávání členů jedné rodiny, nicméně kvůli možnému dojmu ze střetu zájmů či zdání zvýhodňování nesmí být jeden rodinný příslušník přímým nadřízeným jiného svého rodinného příslušníka.

Milostné, partnerské či jinak obdobně důvěrné vztahy na pracovišti, i když se jedná o vztahy dobrovolné, nebo důvěrné schůzky mezi spolupracovníky (dále jen „důvěrné vztahy“) mohou rovněž vyvolávat dojem zvýhodňování či obavy z hrozícího střetu zájmů. PST proto nepovažuje za přípustné důvěrné vztahy, je-li jejich důsledkem skutečný či hrozící konflikt zájmů, zejména tedy pokud se týkají zaměstnanců v nadřízeném a podřízeném postavení, mezi členy jednoho oddělení nebo mezi osobami na pozicích, které jsou na sobě při výkonu práce závislé či kdy jedna osoba kontroluje/schvaluje pracovní činnost druhé osoby nebo kdy pracovní činnost jedné osoby ovlivňuje výkon práce druhé a podobně. Oba zaměstnanci v milostném, partnerském či jinak obdobně důvěrném vztahu na pracovišti jsou proto povinni neprodleně informovat o navázání takového vztahu svého bezprostředního nadřízeného, pracovníka zařazeného na pozici Deputy CEO odpovědného za řízení oblasti lidských zdrojů a referenta pro integritu prostřednictvím e-mailu: integrita@passerinvest.cz, aby bylo možné včas posoudit, zda vznikl či hrozí konflikt zájmů, prodiskutovat možné alternativy a důsledky a přijmout adekvátní řešení. Pokud některý zaměstnanec poruší tuto svoji oznamovací povinnost, může to vést k ukončení jeho pracovního poměru s PST.

OCHRANA ZDRAVÍ A BEZPEČNOST

PST se zavazuje provádět svou činnost s patřičným ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví svých zaměstnanců, spolupracovníků a široké veřejnosti. PST se zavazuje neustále pracovat na zajištění bezpečných pracovních podmínek. Cílem PST je zabránit nehodám na pracovišti prostřednictvím důsledného dodržování příslušných bezpečnostních směrnic PST.



1. Ochrana zaměstnanců

PST se zavazuje chránit pracovníky před vystavením chemickým, biologickým či fyzickým rizikům a fyzicky nepřiměřeně náročným úkolům v místě výkonu práce.

2. Připravenost a reakce na nouzové události

PST se zavazuje identifikovat a vyhodnocovat nouzové situace ovlivňující pracovní prostředí v místě výkonu práce a minimalizovat možné nepříznivé důsledky zavedením a udržováním účinných havarijních plánů a postupů reakce na nouzové události.

PST zajišťuje příslušná bezpečnostní školení, bezpečnostní cvičení a jiné druhy výcviku v oblasti bezpečnosti, které jsou vyžadovány obecně závaznými právními předpisy a/nebo bezpečnostními směrnicemi PST.

3. Informování o rizicích

PST se zavazuje zpřístupnit bezpečnostní informace týkající se nebezpečných materiálů na pracovišti, aby vzdělával, školil a chránil své zaměstnance, spolupracovníky i další osoby před nebezpečím.

ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

PST se zavazuje vykonávat své činnosti způsobem, který je odpovědný k životnímu prostředí, a minimalizovat nepříznivé dopady na životní prostředí. PST požaduje, aby jeho zaměstnanci a spolupracovníci šetřili přírodní zdroje, nepoužívali nebezpečné materiály, je-li to možné, a aby podporovali činnosti zaměřené na opakované používání a recyklaci zařízení, materiálů, surovin, obalů, vod a/nebo jiných látek (tzv. cirkulární ekonomika) v nejvyšší přípustné míře.



1. Odpovědnost vůči životnímu prostředí

Zaměstnanci a spolupracovníci PST musí dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy o životním prostředí. PST má zájem o minimalizaci využití přírodních zdrojů (včetně vody a energie), jakož i emisí skleníkových plynů (zejména pokud jde o emise oxidu uhličitého (dekarbonizace)) a hluku, maximalizaci využití obnovitelných zdrojů a energetické účinnosti, zamezení znečištění půdy, lesů, vody a ovzduší, ochranu biodiverzity, používání ekologicky šetrných materiálů a technologií a využívání recyklovaných materiálů. PST se zavazuje vykonávat své činnosti tak, aby se neúčastnil nezákonného vystěhování či odebrání půdy, lesů a vod při jejich nabývání, zpřístupňování nebo jiném využívání, a to zejména v případě, kdy jejich užívání zajišťuje obživu jedné nebo více osobám. V případě, že by činnosti vykonávané PST zahrnovaly využití zvířat, zavazuje se PST vytvářet dobré životní podmínky a hájit zájmy zvířat v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

2. Odpady a jejich třídění; emise

PST má zavedeny systémy, které zajistí bezpečnou manipulaci, třídění, pohyb, skladování, recyklaci, opětovné použití a správu odpadů, a vedou k omezení emisí do ovzduší a vypouštění odpadních vod v nejvyšší přípustné míře. Jakýkoli odpad, odpadní voda nebo emise, které by mohly mít negativní dopad na lidské zdraví nebo životní prostředí, musí být před vypuštěním zaměstnanci a spolupracovníky PST řádně zpracovány, zkontrolovány a upraveny.

PASSERINVEST GROUP, a.s.

Brumlovka, budova Filadelfie
Želetavská 1525/1, 140 00 Praha 4

Tel.: +420 221 582 111
E-mail: info@passerinvest.cz

www.passerinvest.cz